

# MANIFESTO DEL CORSO DI LAUREA IN “SCIENZE DELL’AMMINISTRAZIONE E DELL’ORGANIZZAZIONE”

CLASSE L-16

A.A. 2017/18

## PREMESSA

La complessità delle relazioni sociali e istituzionali, accresciuta negli anni più recenti anche per effetto delle trasformazioni tecnologiche e della centralità del ruolo assunto dalla finanza, ha prodotto implicazioni molto forti sulle funzioni e sulle organizzazioni di governo. Da una parte, le strutture e le funzioni sono sempre meno concentrate al livello nazionale e sono state articolate sia in una dimensione sub-nazionale, sia in una sopranazionale, dall'altra le responsabilità di governo sono sempre più condivise con le organizzazioni della società civile e prospettano gradi di relazioni sconosciuti in passato tra soggetti pubblici e soggetti privati. Questo accresce il livello di interdipendenza tra istituzioni e tra istituzioni e soggetti privati.

Su questo fenomeno complesso in trasformazione il corso di laurea in *Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione* intende offrire agli studenti gli strumenti interdisciplinari di analisi e le conoscenze necessarie per comprenderne le cause, la natura e gli sviluppi. In tutto l'ateneo della “Sapienza” questo è l'unico corso che consente di accedere a un titolo di laurea in Classe L-16, che ha la stessa denominazione del corso proposto.

## OBIETTIVI FORMATIVI

Il corso, attraverso una ricca offerta che spazia nei campi giuridici, politologici, sociologici, economici e storici, dà rilievo all'interdisciplinarietà e intende mettere il laureato in condizione di conseguire le competenze teoriche e pratiche necessarie per la valutazione e l'ottimizzazione delle organizzazioni complesse. E', inoltre, promossa la formazione di una attitudine dinamica che consenta di adeguarsi alle trasformazioni e di operare innovazione organizzativa, oltre che di tener conto delle implicazioni relazionali che rilevano nel contesto lavorativo. Il corso fornisce allo studente tutte quelle competenze di base e caratterizzanti che gli permettono di accedere alla laurea magistrale (LM-63) al fine di specializzarsi e perfezionare la sua preparazione in modo da accedere ad una più alta professionalità.

## CAPACITÀ PROFESSIONALI

La ricchezza della formazione del corso mira in particolare ad acquisire le metodologie fondamentali di analisi delle società e delle istituzioni adatte per operare presso le istituzioni pubbliche, le organizzazioni private di impresa e di servizi e quelle del terzo settore e di concorrere alla gestione delle risorse umane e delle relazioni sindacali. In particolare, il corso garantisce:

- adeguata conoscenza di base delle discipline storiche, sociologiche, giuridiche ed economiche;
- conoscenza approfondita di una lingua straniera;
- gestione della comunicazione necessaria a saper trasmettere le informazioni e gli obiettivi progettuali.

## SBOCCHI PROFESSIONALI

Il laureato in *Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione* può accedere a un ampio spettro di sbocchi occupazionali: amministrazioni pubbliche centrali e locali, amministrazioni degli organi costituzionali e della Unione europea, amministrazioni degli enti pubblici e privati nazionali ed internazionali, uffici amministrativi di tutte le imprese private e del terzo settore, agenzie per la formazione del personale e per la consulenza d'impresa e del lavoro.

## QUADRO GENERALE DELL’OFFERTA FORMATIVA

L'offerta formativa del corso in *Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione* è articolata in 180 CFU e comprende un indirizzo unico strutturato in 17 prove di esame.

Il corso comprende attività formative di base relative alla storia (contemporanea e delle istituzioni), alle dottrine politiche, alla sociologia, alla statistica e alla scienza dell'amministrazione, all'economia politica e alla scienza delle finanze, al diritto (pubblico, privato, comparato, amministrativo, europeo e del lavoro).

**L'accesso al corso di laurea in Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione (classe L-16) prevede la partecipazione a una prova di valutazione, obbligatoria ma non vincolante negli esiti, che sarà regolata da appositi bandi in conformità a quanto stabilito dall'ateneo; lo studente che non risultasse idoneo alla valutazione potrà comunque immatricolarsi al corso di laurea; saranno indicati, in questo caso, specifici obblighi formativi aggiuntivi da soddisfare entro il primo anno di corso. Nel caso in cui lo studente non dovesse assolverli non si potrà iscriverne al secondo anno.**

Il corso di laurea offre, inoltre, la possibilità di ulteriori momenti di approfondimento tematico, attraverso seminari, conferenze e incontri che possono erogare crediti che lo studente può scomputare a scelta tra le "Attività a scelta" o tra le "attività di tirocinio o stage"; prevede l'accesso ad attività esterne, come *stages* e tirocini formativi presso amministrazioni pubbliche, organizzazioni non governative, enti privati, compresi quelli di ricerca.

Inoltre, il corso prevede l'acquisizione della conoscenza di una lingua straniera.

Il titolo di laurea si consegue dopo il superamento della prova finale che consiste nella presentazione di un elaborato scritto oggetto di discussione.

#### **Regole del Manifesto per lo studente:**

Lo studente iscritto ad un anno del corso di studio non può sostenere esami previsti per gli anni successivi e neppure per il proprio anno di corso, prima che i relativi insegnamenti siano ultimati (ad esempio, a gennaio, uno studente iscritto al secondo anno può sostenere tutti gli esami del primo e quelli del secondo i cui insegnamenti sono stati tenuti nel primo semestre).

#### **“Attività a scelta dello studente”:**

lo studente è obbligato ad adempiere ai 18 cfu relativi alle “Attività a scelta dello studente” attraverso esami di profitto (in trentesimi). Sono esclusi esami che prevedano idoneità.

Lo studente potrà decidere di acquisire i 18 cfu attraverso la scelta di due esami da 9 cfu ciascuno o di tre esami da 6 cfu ciascuno o di uno da 6 cfu ed uno da 12 cfu.

La scelta degli esami potrà avvenire fra tutti quelli dell'Ateneo e dovrà essere comunicata al corso di laurea tramite la formulazione del “Percorso formativo” presente nella pagina personale di Infostud dello studente.

La scelta potrà ricadere solo su insegnamenti di primo livello.

Saranno comunicate nel sito della Facoltà le date entro le quali suddetto percorso dovrà essere compilato dallo studente.

Lo studente potrà adempiere i 18 cfu a partire dal secondo anno d'iscrizione.

#### **“Attività, tirocini, stage”:**

lo studente è obbligato ad adempiere a 6 cfu attraverso uno stage o un tirocinio di almeno 150 ore. Il formale riconoscimento avverrà al momento della consegna della dichiarazione di fine stage o di fine tirocinio presso la segreteria studenti nel periodo fra settembre e dicembre di ogni anno.

<b>Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione (classe L-16)</b>		
<b>1° anno</b>	<b>2° anno</b>	<b>3° anno</b>
<b>Istituzioni di Diritto Privato</b> IUS/01 Attività di base Giuridico <b>9 crediti</b>	<b>Storia Contemporanea</b> M-STO/04 Attività di base Storico, politico sociale <b>9 crediti</b>	<b>Storia delle Istituzioni Politiche</b> SPS/03 Attività caratterizzanti Socio-politologico <b>9 crediti</b>
<b>Statistica</b>  SECS-S/01 Attività di base Statistico-economico <b>9 crediti</b>	<b>Una lingua a scelta tra (1):</b>  Attività di base discipline linguistiche  <b>6 crediti</b>	<b>Diritto Amministrativo</b>  IUS/10 Attività di base Giuridico <b>9 crediti</b>
<b>Sociologia</b> SPS/07 Attività caratterizzanti Socio-psicologico <b>12 crediti</b>	<b>Diritto e Istituzioni dell'Unione Europea</b> IUS/14 Attività caratterizzanti Giuridico <b>9 crediti</b>	<b>Diritto del Lavoro</b> IUS/07 Attività caratterizzanti Giuridico <b>9 crediti</b>
<b>Istituzioni di Diritto Pubblico</b> IUS/09 Attività di base Giuridico  <b>9 crediti</b>	<b>Diritto Costituzionale Italiano e Comparato</b> IUS/21 Attività caratterizzanti Giuridico  <b>9 crediti</b>	<b>Scienza delle Finanze</b> SECS-P/03 Attività caratterizzanti 3 crediti Economico aziendale Attività affini o integrative 6 crediti Ambito unico <b>9 crediti</b>
<b>Storia delle Dottrine Politiche</b> SPS/02 Attività di base Storico, politico sociale <b>9 crediti</b>	<b>Politica Economica</b> SECS-P/02 Attività caratterizzanti Economico-aziendale  <b>9 crediti</b>	<b>Scienza dell'Amministrazione</b> 3 CFU SPS/04 6 CFU M-FIL/02 Attività caratterizzanti 3 crediti Socio - politologico Attività affini o integrative 6 crediti Ambito unico <b>9 crediti</b>
<b>Economia politica</b> SECS-P/01 Attività di base Statistico-economico <b>9 crediti</b>	<b>Economia aziendale</b> SECS-P/07 Attività affini o integrative Ambito unico <b>6 crediti</b>	
<b>Attività formative a scelta dello studente<sup>(2)</sup></b> <b>18 crediti</b>		
<b>Attività relazionali tirocini e stages<sup>(3)</sup></b> <b>6 crediti</b>		
<b>Prova finale:</b> <b>6 crediti</b>		

(1) Lo studente potrà scegliere tra le seguenti lingue: Lingua Francese L-LIN/04, Lingua Spagnola L-LIN/07, Lingua Inglese L-LIN/12 e Lingua Tedesca L-LIN/14.

(2) I crediti **sono conseguibili** scegliendo liberamente fra gli insegnamenti attivati dalla Facoltà di Scienze Politiche o da altre Facoltà dell'Ateneo purchè coerenti con il progetto formativo del corso di studio e purchè presenti nei soli corsi di primo livello. Le modalità sono riportate nel Manifesto del corso di studio.

(3) Le modalità di acquisizione dello stage sono riportate nelle regole del Manifesto per lo studente o nel sito del Dipartimento di Scienze politiche o in quello di Facoltà.

**N.B.:** Lo studente iscritto ad un anno del corso di studio non può sostenere esami previsti per gli anni successivi e neppure per il proprio anno di corso, prima che i relativi insegnamenti siano ultimati (ad esempio, a gennaio, uno studente iscritto al secondo anno potrà sostenere solo gli esami che erano previsti nel suo manifesto di immatricolazione nel primo anno e quelli previste nel secondo anno purchè abbiano svolto lezione nel primo semestre).

**N.B.:** Gli studenti possono discutere la tesi di laurea in settori scientifico-disciplinari nei quali sono stati sostenuti esami, o moduli, previsti dal piano di studio, con esclusione di quelli sostenuti in soprannumero oppure come "Attività formative a scelta dello studente"

**N.B.:** Per ciascun insegnamento la tabella indica, nell'ordine, il settore scientifico-disciplinare (i settori nel caso di insegnamenti modulari), le tipologie di attività e gli ambiti di afferenza dei CFU.